Aprobat în ședința

Senatului din 25.04.2012

UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI

PLAN OPERAȚIONAL

2012

CUPRINS

I. DIRECȚII STRATEGICE PENTRU ANUL 2012.....4

II. STRATEGIA UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREŞTI PRIVITOARE LA CONSTRUCȚIA ARIEI EUROPENE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR

II.1. Compatibilizarea programelor de studii.....9

II.2. Compatibilizarea diplomelor şi a certificatelor universitare 10

II.3. Programe europene comune; master european, doctorat european.....11

II.4. Compatibilizarea calificărilor universitare.....12

II.5.Generalizarea sistemului european de credite transferabile de studii (ECTS).....13

II.6. Asigurarea calității serviciilor academice ale UB 14

II.7. Educația / învățământul centrate pe student.....15

II.8. Mobilitatea în aria educațională europeană.....16

II.9. Plasamentul pe piața europeană a muncii.....17

II.10. Competitivitatea internă şi internațională.....18

III. STRATEGIA ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE.....20

IV. PROBLEME STUDENȚEŞTI, SERVICII PENTRU STUDENȚI.....22

V. ACTIVITATEA DE CERCETARE ŞTIINȚIFICĂ.....25

VI. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ŞI RELAȚIILE CU MEDIUL DE AFACERI.....27

VI.1 Introducere.....27

VI.2 Strategia UB privind managementul calității 27

VI.2.1 Elementele sistemului de management al calității.....28

VI.2.2 Dezvoltarea unei culturi a calității.....28

VI.2.3 Baze de date şi recertificarea UB.....29

VI.2.4 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor.....30

VI.3 Strategia UB privind relațiile cu mediul de afaceri.....30

VI.3.1 Practica profesională a studenților.....30

VI.3.2 Relația universitate –angajatori.....31

VI.3.3 Evoluția absolvenților pe piața muncii.....31

VI.3.4 Dezvoltarea legăturilor cercetare-predare-mediu de afaceri.....32

VI.3.5 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor.....32

VII. STRATEGIA ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV

VII.1. DIRECȚIA GENERALĂ SECRETARIAT.....34

VII.2 BIROUL RELAȚII INTERNAȚIONALE.....35

VII.3 BIROUL RELAȚII PUBLICE.....36

VII.4 BIROUL PROGRAME COMUNITARE.....38

VII.5 DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ 39

VII.6. DIRECȚIA TEHNICĂ.....43

VII.7 DIRECȚIA SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....44

VII.7 DIRECȚIA JURIDICĂ.....44

VII.8 DEPARTAMENTUL IT&C.....47

VII.9 DIRECȚIA PATRIMONIU IMOBILIAR.....48

ANEXE

I. DIRECȚII STRATEGICE PENTRU ANUL 2012

Profesionalism, Calitate, Responsabilitate Civică

Universitatea din Bucureşti este una din cele mai importante instituții de învățământ superior și de cercetare din România. Misiunea Universității din Bucureşti este de a oferi o formare de nivel european în domeniile ştiințelor exacte, științelor naturii, științelor sociale şi umane, de a produce idei noi şi de a reevalua stadiul actual al cunoştințelor în toate aceste domenii. Astfel, instituția noastră se afirmă ca o universitate de cercetare avansată şi de predare, aflată pe prima poziție în ierarhizarea universităților, realizată de către MECTS în 2011.

În cei aproape 150 de ani de existență, UB şi-a dobândit un solid prestigiu național şi internațional. Mulți dintre profesorii si absolvenții Universității s-au afirmat ca personalități de seamă, ca profesori şi cercetători in mari universități ale lumii, membri ai Academiei Române şi ai unor academii din alte țări, scriitori, politicieni (parlamentari, miniştri, prim-miniştri, preşedinți), diplomați, înalți prelați etc. Diplomele Universității din Bucureşti constituie o garanție a unui înalt nivel de pregătire şi creativitate ştiințifice, compatibil cu cele mai înalte exigențe de competitivitate, prezente în câmpul cunoaşterii şi culturii contemporane. Universitatea noastră este chemată la începutul secolului al XXI-lea să răspundă în mod specific provocărilor care se ridică zi de zi în fața cunoaşterii şi acțiunii umane, având drept principale sarcini generale creșterea și avansarea cunoașterii, educarea studentelor și a studenților printr-un proces pedagogic modern, centrat pe studenți și pe rezultatele învățării și angajarea socială prin discutarea și evaluarea agendei publice și propunerea unor soluții problemelor societății românești actuale.

În acest context, misiunea Universității noastre este de a contribui în mod fundamental la dezvoltarea creației ştiințifice şi a culturii naționale, la dezvoltarea societății. Această misiune este, deopotrivă, una culturală, ştiințifică şi formativă. Ea trebuie realizată printr-o deschidere către tot ceea ce este nou în plan cultural şi ştiințific, prin asumarea unor direcții de cercetare îndrăznețe, prin atragerea tinerilor către modelele culturale performante, prin formarea şi stimularea gândirii critice şi întemeietoare şi prin promovarea unui stil de muncă intelectuală independent şi creativ. În această misiune, **profesionalismul şi calitatea** reprezintă valori cardinale. Aceste valori trebuie să fie definitorii, atât pentru profesori, cât şi pentru studenți, atât pentru activitatea de cercetare, cât şi pentru activitatea didactică. Universitatea din

Bucureşti îşi propune să formeze adevărați profesioniști în domeniile în care pregăteşte studenți, considerând că numai în modul acesta poate să joace rolul care îi este destinat într-o cultură sau într-o epocă. Profesorii, studenții şi absolvenții săi trebuie să manifeste o înaltă **responsabilitate civică**, în spiritul valorilor perene ale culturii naționale şi universale, să fie dedicați realizării idealului împlinirii individualității umane într-o societate liberă şi prosperă.

Universitatea din Bucureşti este o instituție publică finanțată din venituri proprii. In 2011, circa 80% din veniturile sale proveneau în ultimă instanță de la bugetul de stat, parte dintre ele fiind obținute prin competiție. Ca instituție publică, UB se află în serviciul societății româneşti în diferite moduri, inclusiv prin oferirea de soluții pentru problemele comunității, difuzarea culturii ştiințifice, consultanță şi asistență tehnică. Ca instituție de cercetare avansată, UB acționează profesional pentru lărgirea orizontului cunoaşterii, promovând gândirea critică şi originală, îndrăzneala, imaginația conceptuală și creația intelectuală. Ca instituție de predare și de formare, UB se pune în slujba dezvoltării potențialului tinerei generații, prin instruire disciplinară şi interdisciplinară, pregătire pentru carieră, formarea competențelor sociale, dezvoltare personală, încurajarea spiritului antreprenorial.

UB promovează patru principii fundamentale ale cercetării și pregătirii academice: (i) cercetarea fundamentală și aplicată, care reflectă angajamentul întregii comunități academice pentru adâncirea și extinderea cunoașterii în domeniile științelor naturii, ale științelor sociale și ale umanioarelor; (ii) gândirea critică, prin care se exprimă liber diversitatea stilurilor intelectuale și a metodelor de cercetare specifice fiecărui domeniu de cercetare prezent în UB; (iii) accesul nediscriminatoriu al studenților și incluziunea socială, care coagulează valorile democratice pe care UB le plasează în centrul proceselor de formare a studenților ; (iv) angajarea publică, prin care UB se legitimează față de societate și își exprimă aspirația de a găsi soluții bazate pe cunoaștere pentru problemele actuale ale țării.

Aceste patru principii generale conduc la definirea valorilor pe care dorim să le promovăm în continuare în dezvoltarea UB ca instituție de cultură, de cercetare și de învățământ.

- ✓ Căutarea adevărului prin cunoaștere
- ✓ Sprijinirea cercetării și a exprimării libere și deschise

- ✓ Promovarea excelenței în cercetare, învățământ și angajare publică
- ✓ Folosirea cunoașterii pentru dezvoltarea individuală și în beneficiul societății
- ✓ Accesibilitate pentru toți aceia care îndeplinesc standardele academice cerute
- ✓ Recunoașterea și recompensarea meritelor, a creativității și a inovațiilor
- ✓ Tratarea tuturor persoanelor cu respect egal, corectitudine și demnitate
- ✓ Cultivarea toleranței și a acceptării diferenței și a diversității
- ✓ Promovarea înțelegerii interculturale și interetnice
- ✓ Cultivarea valorilor unei comunități colegiale, colaborative

Principalele obiective pentru 2012

1. **Consolidarea poziției Universității în cadrul spațiului național și European al învățământului superior (EHEA) și al cercetării (ERA)**

- ✓ Afirmarea, în continuare, a Universittății noastre ca instituție performantă și competitivă de cercetare și învățământ superior.
- ✓ Dezvoltarea Universității ca instituție publică transparentă, responsabilă și activă în serviciul comunității naționale.
- ✓ Un angajament al Universității din București pe liniile directoare ale Declarației de la Lisabona.
- ✓ Internaționalizarea instituției, pornind de la dezvoltarea relațiilor internaționale, a programelor în limbi străine, a programelor comune de studii în context European (joint degree, double degrees) și a colaborărilor științifice, îndeosebi în programele europene.
- ✓ O politică susținută și coerentă de creativitate și originalitate, orientată spre recunoașterea meritelor și spre formarea și dezvoltarea capacităților.

2. **Pentru o universitate centrată pe studenți**

- ✓ Un învățământ centrat pe rezultatele învățării, pe student și pe dezvoltarea personală a acestuia.
- ✓ Documentarea calității educației prin rezultatele invățării.
- ✓ Creșterea calității serviciilor culturale, sportive și sociale oferite studenților.

- ✓ Afirmarea unei receptivități maxime față de propunerile studenților în domeniile de interes academic și încurajarea participării lor în managementul optim al Universității.

3. Pentru o universitate de cercetare înalt competitivă național și european

- ✓ Creșterea numărului de centre de cercetare performante și competitive european.
- ✓ Afirmarea fiecărui department prin contracte de cercetare, publicații și activități de transfer cognitiv și tehnologic.
- ✓ Reconstrucția Universității ca IOSUD: reorganizarea școlilor doctorale, creșterea calității cercetării doctorale și post-doctorale, multiplicarea programelor de master, în special a masterelor de cercetare asociate școlilor doctorale, îmbunătățirea radicală a condițiilor de cercetare pentru postdoctoranzi și a posibilităților de dezvoltare a comunicării interdisciplinare între doctoranzi, inclusiv a abilităților transversale (manageriale, antreprenoriale etc.)
- ✓ Reorganizarea asistenței administrative a proiectelor de cercetare și a școlilor doctorale.
- ✓ Reorganizarea editurii universității și accentuarea integrării acesteia în fluxul principal de edituri naționale și europemne de carte academică.
- ✓ Creșterea ponderii rezultatelor în cercetare, recunoscute internațional și național, în evaluarea personalului academic și, în termen de patru ani, dublarea numărului de articole publicate de personalul Universității în reviste din fluxul internațional de publicații.

4. Pentru o universitate a excelenței în predare și învățare

- ✓ Selecția, formarea și dezvoltarea continuă, deschisă și transparentă a personalului, conform standardelor specifice secolului XXI.
- ✓ Cresterea profesionalismului în evaluare; dezvoltarea unei culture a evaluării studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului tehnic.
- ✓ Îmbunătățirea tehnologiei electronice de gestiune și formare a personalului pentru o utilizare optimă a ei.
- ✓ Restructurarea unităților de predare, învățare și cercetare. Redimensionarea optimă a efectivelor în acord cu sursele de finanțare și cu perspectivele de angajare a absolvenților.
- ✓ Dezvoltarea masteratului didactic, ca filieră distinctă a masteratelor, și a masteratelor de cercetare și profesionale.
- ✓ Îmbunătățirea calității serviciului public și adaptarea la nevoile actuale ale societății românești.

- ✓ Creșterea competitivității, la nivel instituțional, la nivelul compartimentelor și al indivizilor, în special al cadrelor didactice și cercetătorilor.
- ✓ Dezvoltarea unei reflecții novatoare asupra actului didactic și a procesului de învățare; orientarea spre documentarea rezultatelor învățării.
- ✓ Sprijinirea departamentelor de limbi străine, în special a celor de limbi clasice și cu arii restrânse de referință, dar și a celor consacrate limbilor cu circulație internațională.
- ✓ Încurajarea, cu stimulente adecvate, a dezvoltării departamentelor fundamentale pentru cultura și politica națională (limba și literaturea română, științe sociale și comportamentale, filosofie, dreptul românesc, etc.)

5. Pentru un management instituțional performant și o administrație eficientă

- ✓ Afirmarea unui management academic de tip strategic, operațional, receptiv la nou și competitiv.
- ✓ Îmbunătățirea fluxurilor de comunicare intrauniversitară și afirmarea identității instituționale, inclusiv prin pagina de web a Universității.
- ✓ Reorganizarea administrației universitare și îmbunătățirea radicală a comunicării interdepartamentale și a calității serviciilor administrative pentru personalul didactic și de cercetare și pentru studenți.
- ✓ Dezvoltarea unui centru statistic de date și informații universitare asociat cu un sistem operativ de raportare.
- ✓ Construcția sistemului instituțional informatizat asociat Registrului Matricol Unic (național) al studenților și Registrului de Personal al Universității.
- ✓ Îmbunătățirea gestionării instituționale a patrimoniului, finalizarea contrucțiilor deja proiectate, inclusiv a clădirii Rectoratului, și elaborarea unui sistem de gestionare logistică și de îmbunătățire a dotării laboratoarelor.

II. STRATEGIA UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREŞTI

PRIVITOARE LA CONSTRUCȚIA ARIEI EUROPENE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR

II.1. Compatibilizarea programelor de studii

Linii strategice

- Compatibilizarea programelor de studii / in cazul specific a planurilor de invatamant in raport cu structura calificărilor de pe piața forței de munca (in conditiile finalizarii de catre ACPART a standardelor si profilurilor ocupationale)
- Finalizarea procesului de structurare a programelor de studii pe trei cicluri LMD cu plasarea accentului pe programele de doctorat, pe restructurarea şcolilor doctorale si pe programele postdoctorale
- Corelarea suporturilor curriculare – fişe curriculare, planuri de învățământ si programe de studii corespunzătoare normelor ARACIS cu determinantele evaluative specifice noului cadru metodologic
- Dezvoltarea liniilor de studiu / formare in regim ID sau blended learning prin extinderea celor existente si largirea cadrului de oferte din domeniu LLL (programe postuniversitare)

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Restructurarea programelor de studii / planurilor de invatamant in raport cu structura calificărilor de pe piața forței de munca	Decembrie 2012
Structurarea programelor de studii pe trei cicluri LMD – dezvoltarea domeniilor de masterat – depunerea de noi programe de masterat in relatie cu noile domenii specificate de MECTS si ARACIS	Decembrie 2012
Redefiniri curriculare – fisele curriculare, planurile de învățământ in corespondenta cu normele ARACIS şi cu noile criterii de evaluare stabilite de către Senatul UB	Octombrie 2012

Evaluarea calității programelor de studii mai vechi de 5 ani in concordanta cu standardele ARACIS	Aprilie 2012
Dezvoltarea liniilor de studiu / formare in regim ID – identificarea programelor de studiu cu impact asupra publicului	Permanent
Largirea cadrului de oferte din domeniu LLL (programe postuniversitare) variate ca domenii si ca numar de credite	Permanent

II.2. Compatibilizarea diplomelor şi a certificatelor universitare

Linii strategice

- Finalizarea aplicării procedurilor de eliberare a suplimentului de diploma pentru programele de masterat Bologna
- Compatibilizarea programelor de studiu la nivel național si european
- Recunoaşterea reciproca a actelor de studii la nivel național si european
- Extinderea implementării sistemului de gestiune informatizata a studenților si a şcolarității la nivelul tuturor facultăților
- Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii din sesiunea 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Finalizarea aplicării procedurilor de eliberare a suplimentului de diploma pentru masteratele Bologna	2012
Compatibilizarea programelor de studiu la nivel național si european (analize la nivelul Consotiului Universitaria)	Permanent
Recunoaşterea reciproca a actelor de studii la nivel național şi european	Permanent
Extinderea implementării sistemului de gestiune informatizata a studenților si a şcolarității	2012
Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii din sesiunea 2012 – sistemul UMS	Iunie - iulie 2012

II.3. Programe europene comune; master european, doctorat european

Linii strategice

- Structurarea programelor de studii in raport cu relevanța calificărilor de pe piața europeană a forței de munca
- Structurarea programelor comune de studii la nivel european: European Master / European Ph.D.
- Dezvoltarea Şcolilor Doctorale la nivelul UB in urma incheierii procesului de implementare a programelor de tip POS-DRU
- Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*) – initiative ale facultăților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Structurarea programelor de studii in raport cu relevanța calificărilor de pe piața forței de munca – exploatarea datelor colectate in cadrul proiectului Track-IT	Iulie 2012
Structurarea programelor comune de studii la nivel european: European Master / European Ph.D.	Permanent
Incheierea procesului de sustinere publica a tezelor doctoranzilor POSDRU – Burse doctorale si Scoli doctorale mai bune	Septembrie 2012
Restructurarea Regulamentului privind studiile universitare de doctorat – UB	Iunie 2012
Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*)	Permanent

II.4. Compatibilizarea calificărilor universitare

Linii strategice

- Consolidarea contribuției UB la procesul de compatibilizare a nomenclatorului de calificări universitare cu cadrul european al calificărilor EQF - (European Qualifications Framework) – ACPART
- Adaptarea ofertei educaționale a instituției noastre la clasificarea europeana a calificărilor universitare (EQF - NQF)
- Ajustarea ofertei educaționale a instituției noastre la tendințele de pe piața forței de munca – consolidarea Centrului de Referință şi Informare pentru Practică Profesională şi Antreprenoriat
- Promovarea unor programe integrate de studii masterale intr-un format modularizat

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consolidarea contribuției UB la procesul de compatibilizare a nomenclatorului de calificări universitare cu cadrul european al calificărilor EQF	Permanent
Adaptarea ofertei educaționale a instituției noastre la cadrul european al calificărilor EQF – restructurarea Planurilor de invatamant si a celorlalte suporturi curriculare	Decembrie 2012
Reuniuni comune cu celelalte instituții de invatamant superior pe problema definirii calificărilor universitare – „Consortiul Universitaria”	2012
Consolidarea Centrului de Referință şi Informare pentru Practică Profesională şi Antreprenoriat	2012 - 2014
Promovarea unor programe integrate de studii masterale prin finanțarea specifica a liniilor de studii care integrează cel puțin trei facultati sau departamente partenere	Permanent

II.5. Generalizarea sistemului european de credite transferabile de studii (ECTS)

Linii strategice

- Aplicarea sistemului de credite profesionale transferabile in raport cu echilibrul intre principiul transferabilității şi al acumulării creditelor
- Extinderea si imbunatatirea ghidului ECTS la nivelul UB
- Formarea consilierilor ECTS la nivelul facultăților
- Eficientizarea procedurilor de aplicare a Regulamentului instituțional privitor la ECTS si la activitatea profesionala a studenților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Aplicarea sistemului de credite profesionale transferabile	Permanent
Extinderea si imbunatatirea ghidului ECTS la nivelul UB	Decembrie 2012
Diseminarea VADEMECUUM ECTS, atât la nivelul UB, cat si la nivelul instituțiilor partenere din tara si străinătate	2012
Organizarea unui stagiu de formare pentru consilierii ECTS la nivelul facultăților	Octombrie – noiembrie 2012
Eficientizarea procedurilor de aplicare a Regulamentului instituțional privitor la ECTS si la activitatea profesionala a studenților	Permanent
Proiectarea şi implementarea sistemului de evaluare a performanțelor studenților	Cctombrie 2012

II.6. Asigurarea calității serviciilor academice ale UB

Linii strategice

- Consolidarea sistemului de management al calității în Universitatea din Bucureşti
- Aplicarea generalizata si standardizata a sistemului de evaluare a personalului didactic din UB
- Efectuarea unui audit extern de calitate de către EUA
- Proiectarea si dezvoltarea unor programe de formare a personalului didactic din UB in domeniul asigurării calității academice
- Aplicarea sistemului de gestiune informatizata a studenților
- Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii şi a gestiunii şcolarității

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consolidarea sistemului de management al calității în Universitatea din Bucureşti	Permanent
Aplicarea generalizata si standardizata a sistemului de evaluare a personalului didactic	2012 - 2013
Efectuarea auditului extern pe domeniul calitatii - EUA	Mai-iunie 2012
Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii şi a gestiunii şcolarității	Permanent
Proiectarea si dezvoltarea unor programe de formare a personalului didactic din UB – exploatarea produselor si a experientelor din cadrul „Proiectului BLU” (modulul QA)	Permanent
Aplicarea sistemului de gestiune informatizata a studenților pe toate palierele specifice: admitere, şcolaritate, eliberarea actelor de studii etc.(asistare si training pentru personalul implicat)	Permanent

II.7. Educația / Învățământul centrat pe student

Linii strategice

- Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice universitare cu orientarea de perspectiva: centrarea pe student
- Implementarea *Programului Postdoctoral "Pedagogia invatamantului superior"* destinat cadrelor didactice din categoria "senior professor" sau persoanelor cu responsabilități in desfăşurarea programului de practica profesională
- Aplicarea unor masuri administrative specifice focalizate pe linia invatamantului centrat pe student:
- Oferirea de oportunități concrete pentru perfecționarea periodica a cadrelor didactice universitare (stagii de documentare si formare in alte instituții de învățământ superior din tara si din străinătate)

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice universitare cu orientarea de perspectiva: centrarea pe student	Permanent
Reconsiderarea elementelor de program si orar academic, implicarea studenților, prin organizațiile de profil, in proiectul de parteneriat.	2012
Proiectarea si implementare unui Program Postdoctoral "*Pedagogia invatamantului superior*" destinat cadrelor didactice din categoria "senior professor" sau persoanelor cu responsabilități in desfăşurarea programelor academice	2012-2013
Exploatarea oportunităților din programele POSDRU pentru sistemul de blended-learning – „Proiectul BLU"	2012
Identificarea unui cadru permanent de dialog si comunicare cu reprezentantii asociatiilor studentesti in vederea optimizarii cadrului academic de formare practica	Permanent

II.8. Mobilitatea în aria educațională europeană

Linii strategice

- Reglementarea consilierii studenților români şi străini care beneficiază de programe de mobilități
- Extinderea mobilităților europene in cadrul noului Program European - LLP
- Proiectarea si dezvoltarea procedurilor specifice pentru noile programe europene de mobilitate
- Creşterea numărului de parteneriate bilaterale şi intensificarea cooperării internaționale
- Intensificarea cooperărilor internaționale cu spatiile educaționale din Africa, Asia si America latina

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Promovarea consilierii studenților români şi străini care beneficiază de mobilități	Permanent
Extinderea mobilităților europene in cadrul programelor specifice	Permanent
Eficientizarea procedurilor specifice pentru noile programe de mobilități	2012
Creşterea numărului de parteneriate bilaterale	Permanent
Creşterea numărului de mobilitati pentru cadrele didactice universitare	2012-2013
Intensificarea cooperărilor internaționale cu spatiile educaționale din Africa, Asia si America latina	2012 - 2014

II.9. Plasamentul pe piața europeană a muncii

Linii strategice

- Compatibilizarea programelor de studii cu tendințele europene la nivelul conținuturilor ştiințifice, a abilitaților vocaționale şi a formării culturale
- Redimensionarea politicilor educaționale instituționale în raport cu dinamica pieței forței de munca din România si din Europa
- Dezvoltarea unei oferte de cursuri de formare continuă pentru diferite domenii si arii profesionale
- Aplicarea activă si dinamică a principiilor universității antreprenoriale
- Dezvoltarea liniilor de formare profesională continua in regim ID
- Formarea unor competente transversale ale studenților in vederea facilitării mobilității pe piața europeana a muncii
- Dezvoltarea competentelor practic-aplicative ale studenților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Compatibilizarea programelor de studii cu tendințele europene la nivelul conținuturilor ştiințifice, a abilitaților vocaționale si a formării culturale	Permanent
Redimensionarea politicilor educaționale instituționale în raport cu dinamica pieței forței de munca – exploatarea datelor specifice proiectului EUA Track-IT	Permanent TrackIT - 2012
Stabilirea unor componente curriculare care să amelioreze mobilitatea profesională a studenților in cadrul programelor de studii universitare de licenta	2012
Formarea unor competente transversale ale studenților in vederea facilitării mobilității pe piața europeana a muncii	Permanent
Dezvoltarea liniilor de formare profesionala continua in sistem modularizat cu o centrare pe 30 credite/studiu	2012-2013
Aplicarea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților din UB – consolidarea CRIPPA	2012

Oferirea unor module de educație antreprenoriala si dezvoltare personala	Permanent

II.10. Competitivitate internă şi internațională

Linii strategice

- Plasarea UB in topul academic al instituțiilor de învățământ superior din România
- Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din țară şi din străinătate
- Reorganizarea cercetării ştiințifice în vederea constituirii unor centre si rețele cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate
- Organizarea a cel putin unui program de masterat intr-o limba de circulatie internationala in cadrul fiecarui domeniu acreditat al UB
- Selectarea unor centre de excelență, de educație si de cercetare si promovarea lor de către UB la nivel european
- Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară si din străinătate
- Consolidarea activității în cadrul Consorțiului „Universitaria”

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Plasarea UB in topul academic al instituțiilor de învățământ superior din România	Permanent
Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din tara si din străinătate	Permanent
Constituirea unor centre de cercetare cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate	2012-2013
Selectarea unor centre de excelenta, de educație si de cercetare, si promovarea lor de către UB	Permanent

Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară si din străinătate	Permanent
Organizarea a cel putin unui program de masterat intr-o limba de circulatie internationala in cadrul fiecarui domeniu acreditat al UB	2012-2013

III. STRATEGIA ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE

Linii strategice:

1. Implementarea unei politici coerente și transparente de recrutare și promovare a personalului UB
2. Îmunătățirea nivelului de motivare a personalului în vederea creșterii eficienței și profesionalismului
3. Îmbunătățirea activității manageriale a direcției
4. Încurajarea tinerilor doctoranzi și masteranzi pentru a urma o carieră didactică și / sau de cercetare în UB
5. Încurajarea programelor de mobilitate pentru personal didactic și studenți

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Actualizarea ștatelor de funcții conform ultimei organigrame pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic	30.04.2012
Actualizarea ștatelor de funcții conform ultimei organigrame pentru personalul de cercetare	31.05.2012
Coordonarea procesului de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic	30.04.2012
Stabilirea personalului cu potențial de promovare	3.0.04.2012
Organizarea concursurilor de promovare a personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru care sunt îndeplinite condițiile legale	31.05.2012
Organizarea concursurilor de recrutare și promovare a personalului didactic	30.09.2012
Organizarea concursurilor de recrutare a personalului necesar în implementarea contractelor de cercetare, fonduri structurale	Permanent

și programe comunitare	
Implementarea de noi instrumente privind stimularea și motivarea personalului	30.09.2012
Perfecționarea personalului prin asigurarea pregătirii profesionale prin cursuri de formare continuă	Permanent
Centralizarea cursurilor, programelor, studiilor absolvite de salariații UB în vederea creării unei baze de date cu personalul care prezintă potențial de promovare și urmărirea traseului profesional în carieră	Permanent
Organizarea concursurilor pentru acordarea gradațiilor de merit pentur perioada 2013-2017	31.12.2012
Extinderea aplicației de mangement resurse umane și salarizare prin integrarea input-output a activităților comune cu DCTT	31.12.2012
Extinderea aplicației de mangement resurse umane și salarizare prin integrarea input-output a activităților comune prin pilotarea în 3 facultăți ale UB	31.12.2012
Inițierea extinderii aplicației de mangement resurse umane și salarizare în vederea evidențierii cheltuielilor pe domenii de specializare și cicluri de învățământ (licență-masterat-doctorat)	31.12.2012
Simularea elaborării ștatelor de funcții pentru personalul didactic și verificarea îndeplinirii standardelor ARACIS	30.06.2012
Centralizarea ștatelor de funcții pentru personalul didactic și verificarea îndeplinirii standardelor ARACIS	15.09.2012
Asigurarea de personal calificat a posturilor vacante și vacantate utilizând toate mijloacele legale posibile	Permanent
Actualizarea fișelor de post corelarea atribuțiilor din cadrul compartimentului cu fișa de post	Permanent

IV. PROBLEME STUDENȚEŞTI

IV.1. Obiective propuse pentru anul 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Informarea asupra tuturor problemelor legate de studiile universitare şi postuniversitare (domenii, specializări, condiții de admitere, programe, subiecte etc.)	Permanent
Consiliere şi orientare în carieră (teste de aptitudini, consiliere pentru angajare etc.)	Permanent
Organizarea de training-uri destinate studenților, atât de către angajații CIOCP cât şi de parteneri recunoscuți din mediul privat, ***în vederea orientării în carieră şi a dezvoltării personale a studenților***	Permanent
Informare asupra oportunităților de angajare part-time şi full-time pentru studenți şi absolvenți	Permanent
Informare asupra oportunităților de burse în străinătate – prin colaborare cu Biroul Programe Comunitare – Erasmus şi prin identificarea altor oportunități de burse (Sectorul ONG şi societăți private)	Permanent
Informarea şi consilierea studenților etnici români şi a bursierilor străini asupra problemelor specifice integrării acestora în Universitatea din Bucureşti	Permanent
Organizarea Târgului Educației şi a Săptămânii Porților Deschise;	5.05.2012
Coordonarea campaniilor de promovare a Universității din Bucureşti în liceele din capitală şi din țară; participarea la Caravana Carierei	1.08.2012
Coordonarea acțiunilor de promovare internațională a ofertei educaționale a UB, în cadrul unor târguri şi manifestări	31.12.2012

specifice	
Generalizarea serviciilor de monitorizare on-line a activității de cazare a studenților în căminele proprii, prin implementarea bazei de date la toate căminele UB; finalizarea conectării la internet a tuturor administratorilor şi dotarea cu echipamentul necesar rulării soft-ului dedicat	31.12.2012
Asigurarea cazării alternative (bază de date, intermedieri şi cazare efectivă a studenților, inclusiv cei din programul Erasmus şi din străinătate, în mediul privat)	1.11.2012
Identificarea de surse de acordare a unor burse private pentru studenții merituoşi şi pentru cei aflați în dificultate financiară (dezvoltarea unui program de internship cu ONG-uri şi societăți comerciale interesate, identificarea unor finanțatori pentru proiecte etc.)	Permanent
Repartizarea pe facultăți a locurilor de cazare în cămine, în raport cu criteriile general acceptate în UB	1.07.2012
Asigurarea cazării studenților Universității din Bucureşti în căminele proprii, prin coordonarea activităților de distribuire a locurilor în cămine, în afara perioadelor de funcționare a Comisiilor de cazare la nivelul facultăților	Permanent
Diversificarea activităților cultural-educative (cinemateca, teatru, folk etc.) şi de informare pentru studenți, în spațiul din Complexul Studențesc Grozăveşti	Permanent
Asigurarea producției de materiale publicitare pentru evenimentele organizate de UB	1.06.2012
Producția de materiale publicitare pentru participarea la târguri şi conferințe internaționale şi organizarea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale UB în străinătate	Permanent
Actualizarea şi updatarea site-urilor www.ciocp.ro şi www.unibuc.ro cu informații destinate studenților şi	31.12.2012

absolvenților	
Realizarea unor parteneriate în vederea plasării pentru stagii de practică şi internship	31.12.2012
Redactarea unui ghid de angajabilitate pentru studenți; echivalarea participărilor la training-uri de carieră cu o parte a stagiilor de practică obligatorii	31.12.2012
Realizarea unei cercetări cantitative și calitative ”Angajabilitatea studenților UB”	31.12.2012
Realizarea unei cercetări cantitative și calitative care va investiga opțiunile profesionale ale candidaților la programele de licență și masterat	31.12.2012
Asigurarea vizibilității în mediul online al procesului de cazare a studenților din Universitatea din București	31.12.2012
Extinderea serviciilor de supraveghere video în căminele Stoian Militaru, Poligrafie, Fundeni, Theodor Pallady 1 şi 2	31.12.2012
Modernizarea cantinei Mihail Kogălniceanu	31.12.2012
Asigurarea mobilierului pentru căminul Facultății de Sociologie și Asistență Socială aflat în construcție	31.12.2012
Identificarea posibilităților de parteneriat pentru amenajarea și deschiderea unui cabinet medical în complexul Măgurele	31.12.2012
Modernizarea spațiilor de cazare existente: ○ Finalizarea dotării cu mobilier nou a tuturor căminelor UB; ○ Achiziționarea de mobilier nou pentru Cantina Mihail Kogălniceanu; ○ Modernizarea spațiilor de cazare aflate în proprietatea Universității din Bucureşti a căminului C-Leu şi dotarea cu mobilier nou; ○ Continuarea activității de racordare la Internet şi cablu TV a căminelor;	31.12.2012
Transparența și eficientizarea utilizării resurselor aferente căminelor și cantinei UB	Permanent

V. ACTIVITATEA DE CERCETARE ŞTIINȚIFICĂ

Linii strategice:

1. Elaborarea programului UB – Universitate de cercetare avansată și educație
2. Creșterea producției științifice
3. Creșterea capacității de administrare a activității de cercetare și asigurarea unor informații de calitate pentru factorii de decizie
4. Creșterea ponderii resurselor pentru cercetare în bugetul UB
5. Crearea de platforme de cercetare de înalt nivel
6. Crearea unor echipe flexibile de cercetare cu o puternică componentă internațională
7. Dezvoltarea cercetării aplicate cu impact asupra societății și a politicilor publice
8. Optimizarea colectării informațiilor legate de rezultatele cercetării
9. Preocuparea constantă a structurilor de cercetare din UB în vederea unei mai bune poziționări în clasamentele naționale și internaționale
10. Elaborarea strategiei excelenței în UB

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Creșterea performanțelor sistemelor de gestiune a contractelor de cercetare: - Pilot sistem de management al documentelor electronice - Pilot aplicație integrată de gestiune a salarizării din contractele de cercetare	31.12.2012
Dezvoltarea resursei umane: cursuri de formare continuă a personalului administrativ	Permanent
Îmbunătățirea colaborării interdepartamentale și a monitorizării proceselor inițiate de DCTT	Permanent

Definirea de noi proceduri de organizare și funcționare a centrelor de cercetare în concordanță cu noile reglementări	31.12.2012
Acordarea de sprijin financiar pentru implementarea proiectelor	Permanent
Acordarea din resurse proprii a unui număr de burse pentru încurajarea performanței științifice (licență, master și post-doc)	Permanent
Înființarea unui Institut de Cercetare la nivelul Universității din București	31.12.2012
Evaluarea infrastucturii de cercetare și introducerea unui program de achiziție și utilizare eficientă a echipamentelor	31.12.2012
Acordarea de consultanță pentru participarea la competiții și implementarea proiectelor internaționale, cu prioritate Horizon 2020	Permanent
Ameliorarea sistemului de transfer tehnologic	Permanent
Relansarea programului prioritar UB ”Noi materiale”	31.12.2012
Participarea la rețeaua ANELIS Plus	31.12.2012
Colaborarea constantă cu Biroul de Statistică al UB	Permanent
Finalizarea studiului ”Cercetări științifice inter- și transdisciplinare la UB”	31.12.2012
Integrarea studenților de elită în programele de cercetare științifică	Permanent
Analiza oportunității creării unor structuri de cercetare de excelență care să reunească resursele semnificative ale UB și care să creeze masa critică necesară finanțării independente	31.12.2012
Angajarea de cercetători științifici în condiții de auto-sustenabilitate financiară a centrelor și laboratoarelor	Permanent

Reexaminarea tuturor angajărilor de personal în cercetarea științifică sub aspectul utilității și randamentului științific	31.12.2012

VI. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ŞI RELAȚIILE CU MEDIUL DE AFACERI

VI.1 Introducere

Două din direcțiile de acțiune cuprinse în "Proiectul de Management pentru funcția de Rector" pentru perioada 2012-2016 vizează în mod direct problema **calității**:

- Documentarea **calității** educației prin rezultatele învățării
- Îmbunătățirea **calității** serviciului public şi adaptarea la nevoile actuale ale societății româneşti.

Alte direcții de acțiune includ procesul de îmbunătățire continuă, ceea ce reflectă esența managementului calității, din perspectiva:

- centrării învățământului pe rezultatele învățării
- transparența în universitate
- gestiunea patrimoniului
- redimensionarea unităților de predare, învățare şi cercetare etc.

Mai mult decât atât, în perioada 2012-2016, conducerea UB îşi propune o **stimulare reală a plasamentului absolvenților UB pe piața europeană şi națională a muncii**.

VI.2 Strategia UB privind managementul calității

Managementul calității are ca scop îmbunătățirea continuă a proceselor didactice, de cercetare și administrative.

VI.2.1 Elementele sistemului de management al calității

Linii strategice

1) Stabilirea politicii şi a obiectivelor în domeniul calității de către managementul de vârf conform noului standard ISO 9001:2008 – Declarația Rectorului; Obiectivele calității; Principiile managementului
2) Reconstrucția sau reconfirmarea Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității din fiecare facultate;
3) Analiza diagnostic a organizației

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Stabilirea politicii şi a obiectivelor în domeniul calității de către managementul de vârf conform noului standard ISO 9001:2008 – Declarația Rectorului; Obiectivele calității; Principiile managementului	Iunie 2012
2) Reconstrucția sau re-confirmarea Comisiilor de calitate în facultăți	Iunie 2012
3) Analiza diagnostic a organizației	Octombrie 2012

VI.2.2 Dezvoltarea unei culturi a calității

Linii strategice

1) Asigurarea suportului logistic Comisiei UB pentru redactarea raportului de autoevaluare în vederea evaluării de către EUA
2) Oferirea suportului logistic Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calității pentru redactarea raportului de autoevaluare 2010-2011
3) Instruirea personalului în domeniul managementului calității de către Departamentul de Management al Calității
4) Organizarea întâlnirilor anuale cu membrii Comisiilor de Calitate din facultăți
5) Organizarea unei Conferințe în domeniul managementului calității în învățământul superior cu implicarea tuturor părților interesate

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Asigurarea suportului logistic Comisiei UB pentru redactarea raportului de autoevaluare în vederea evaluării de către EUA	Ian-Octombrie 2012
2) Oferirea suportului logistic Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calității pentru redactarea raportului de autoevaluare 2010-2011	Ian-Iunie 2012
3) Instruirea personalului în domeniul managementului calității de către Departamentul de Management al Calității	Octombrie 2012
4) Organizarea întâlnirilor anuale cu membrii Comisiilor de Calitate din facultăți	Noiembrie 2012
5) Organizarea unei Conferințe în domeniul managementului calității în învățământul superior cu implicarea tuturor părților interesate	Decembrie 2012

VI.2.3 Baze de date şi recertificare UB

Linii strategice

1) Reconfigurarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare
2) Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate
3) Promovarea de audit-uri interne
4) Revizuirea manualului calității şi a procedurilor aferente
5) Recertificarea UB de către SIMTEX-OC în acord cu noul standard

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Reconfigurarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare	Octombrie 2012
2) Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate	Octombrie 2012
3) Promovarea de audit-uri interne	Decembrie 2012
4) Revizuirea manualului calității şi a procedurilor aferente	Decembrie

	2012
5) Recertificarea UB de către SIMTEX-OC în acord cu noul standard	Decembrie 2012

VI.2.4 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor

- Colaborarea între Comisia Centrală de Calitate şi Comisiile de Calitate din Facultăți
- Implicarea reprezentanților organizațiilor studențeşti în procesele de reconfigurare a unor aspecte ale managementului calității
- Colaborarea cu departamentul IT

VI.3 Strategia UB privind relațiile cu mediul de afaceri

Relația universitate – mediu de afaceri trebuie abordată din mai multe perspective:

- Practica profesională a studenților
- Cooperarea cu angajatorii
- Evoluția absolvenților pe piața muncii
- Dezvoltarea relației cercetare-predare-mediu de afaceri

VI.3.1 Practica profesională a studenților

Linii strategice

1) Identificarea relațiilor eficiente de parteneriat având ca obiect practica profesională
2) Identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților
3) Crearea unei baze de date cu caracter descentralizat care să cuprindă descrierea programelor oferite
4) Încurajarea proiectelor de practică profesională atât din punctul de vedere al mobilităților, cât şi al cercetării acestui domeniu

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Identificarea relațiilor eficiente de parteneriat având ca obiect practica profesională	Martie-Mai 2012

2) Identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților	Iunie-Sept 2012
3) Crearea unei baze de date cu caracter descentralizat care să cuprindă descrierea programelor oferite	Aprilie-Sept 2012
4) Încurajarea proiectelor de practică profesională atât din punctul de vedere al mobilităților, cât şi al cercetării acestui domeniu	permanent

VI.3 .2 Relația universitate - angajatori

Linii strategice

1) Identificarea de noi forme de colaborare cu angajatorii activi şi stabili
2) Organizarea unor dezbateri privind integrarea teorii în practică, dar şi a experienței practice în activitățile de predare
3) Implicarea studenților şi cadrelor didactice în acțiunile atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Identificarea de noi forme de colaborare cu angajatorii activi şi stabili	permanent
2) Organizarea unor dezbateri privind integrarea teorii în practică, dar şi a experienței practice în activitățile de predare	Iunie-Nov 2012
3) Implicarea studenților şi cadrelor didactice în acțiunile atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale	permanent

VI.3.3 Evoluția absolvenților pe piața muncii

Linii strategice

1) Valorificarea bazelor de date existente privind inserția studenților pe piața muncii
2) Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți
3) Organizarea unui eveniment de tip “Ziua Carierei” pentru viitorii absolvenți
4) Organizarea cel puțin a unui program pentru o mai bună inserție a studenților pe piața muncii

5) Informarea studenților asupra oportunităților de angajare part-time şi full-time prin Centrul de Informare, Orientare şi Consiliere Profesională

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Valorificarea bazelor de date existente privind inserția studenților pe piața muncii	semestrial
2) Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți	permanent
3) Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți	Mai 2012
4) Organizarea cel puțin a unui program pentru o mai bună inserție a studenților pe piața muncii	Noiembrie 2012
5) Informarea studenților asupra oportunităților de angajare part-time şi full-time prin Centrul de Informare, Orientare şi Consiliere Profesională	permanent

VI.3.4 Dezvoltarea legăturilor cercetare – predare – mediu de afaceri

Linii strategice

1) Antrenarea specialiştilor în activitățile de predare
2) Încurajarea cercetării pentru activități concrete ale firmelor
3) Dezvoltarea proiectului Incubator de afaceri

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Antrenarea specialiştilor în activitățile de predare	permanent
2) Încurajarea cercetării pentru activități concrete ale firmelor	Permanent
3) Dezvoltarea proiectului Incubator de afaceri	Martie – decembrie 2012

VI.3.5 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor

- Colaborarea între Facultăți şi Direcțiile UB
- Implicarea reprezentanților organizațiilor studențeşti în procesele de reconfigurare a unor aspecte ale practicii profesionale
- Colaborarea cu departamentul IT

VII. STRATEGIA ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV

VII.1. DIRECȚIA GENERALĂ SECRETARIAT

Linii strategice:

1. Compatibilizarea programelor de studii
2. Compatibilizarea diplomelor și a certificatelor universitare
3. Generalizarea sistemului de credite transferabile
4. Asigurarea calității serviciilor academice

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Urmărirea programelor de studii în vederea demarării procedurilor de evaluare perioadică (la 5 ani) sau de creditare	Permanent
Elaborarea metodologiei privind recunoașterea reciprocă a actelor de studii la nivel național și internațional	30.06.2012
Reactualizarea regulamentelor și procedurilor pentru întocmirea și eliberarea actelor de studii	31.05.2012
Corelarea sistemelor de gestiune a școlarității UMS cu RMUR	30.09.2012
Elaborarea noilor proceduri pentru aplicarea Regulamentului Studiilor universitare de doctorat	25.09.2012
Elaborarea de proceduri privind întocmirea planurilor de învățământ în concordanță cu regulile de acordare a creditelor transferabile	30.09.2012
Eficientizarea activității de secretariat pe linia gestiunii școlarității prin sesiuni de training şi monitorizare	Permanent
Auditarea activităților de secretariat privind aplicarea procedurilor și tehnicilor de secretariat la facultățile: Limbi și Literaturi	30.09.2012

Străine, Fizică	
Perfecționarea profesională a membrilor Direcției (Rectorat şi facultăți)	Permanent

VII.2. BIROUL RELAȚII INTERNAȚIONALE

VII.2.1. Obiective propuse pentru anul 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Atragerea unui număr mai mare de studenți străini prin crearea unor noi linii de studii complete în limba engleză/franceză la toate nivelele (licență/master/doctorat)	Permanent
Promovarea formulei de „exchange students" în cadrul acordurilor interuniversitare prin semnarea de acorduri bilaterale cu universități din zone geografice nou identificate	Permanent
Crearea unui sistem de input și output al mobilităților cadrelor didactice	Permanent
Creșterea numărului de programe de joint master și cotutelă la nivel de doctorat prin activarea colaborării cu toate universitățile partenere	Permanent
Elaborarea de materiale informative în limba engleză și franceză cu date primare necesare unui student nou venit la studii	Permanent
Promovarea cursurilor de vară prin elaborarea unor materiale prin care să se promoveze Cursurile de vară ale UB la târgurile internaționale și trimiterea de materiale informative la: ambasadele străine la Bucureşti, universități partenere din străinătate, absolvenți străini ai UB, ogranizații culturale, presă, etc.	Permanent
Îmbogățirea ofertelor pentru timpul liber destinate studenților străini	Permanent
Asigurarea accesului studenților străini plătitori (în valută sau lei)	Permanent

la spațiile de cazare ale universității	
Menținerea colaborării cu ambasadele interne și externe	Permanent
Reactivarea și renegocierea acordurilor bilaterale	Permanent
Îmbunătățirea managementului intern	Permanent
Eficientizarea sistemului informatic al Biroului de relații internaționale	Permanent
Perfecționarea continuă a personalului din Biroul de relații internaționale	Permanent

VII.3. BIROUL DE RELAȚII PUBLICE

Linii strategice:

1. Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*) – inițiative ale facultăților
2. Promovarea unor programe integrate de studii masterale intr-un format modularizat
3. Efectuarea unui audit extern de calitate de către EUA
4. Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară si din străinătate
5. Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți
6. Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți
7. Asigurarea comunicării interne
8. Menținerea calității comunicării online
9. Creşterea vizibilității naționale şi internaționale a UB în mediul online
10. Menținerea gradului de interactivitate cu mass-media
11. Menținerea calității organizaționale a evenimentelor UB
12. Inițierea de evenimente noi
13. Dezvoltarea unei strategii de comunicare pentru absolvenții UB
14. Consolidarea componentei de comunicare a științei

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*)	Permanent
Realizarea unui ghid de promovare (tehnici de relații publice, publicitate şi marketing) pentru coordonatorii programelor de masterat;	31.12.2012

Postarea programelor de masterat în limbi străine pe portaluri şi siteuri internaționale de profil	31.12.2012
Realizarea, pe platforma de Admitere a UB, a unei secțiuni informativ-persuasive de prezentare a programelor de masterat ale UB	31.08.2012
Efectuarea auditului extern pe domeniul calitatii - EUA	30.10.2012
Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți	30.12.2012
Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți	30.12.2012
Biroul de Informare; Actualizarea constantă a bazelor de date (la început de an academic); Newsletterul săptămânal UB (studenți, doctoranzi, cadre didactice) şi Newsletterul UB extern.	Permanent
Crearea de conținut pentru secțiunile celor 4 platforme a căror adresabilitate urmează logica de la comunicare internă la comunicare externă	Permanent
Finalizarea site-ului instituțional în limba română	31.12.2012
Realizarea site-ului instituțional în limba engleză	Permanent
Acordarea de sprijin entităților UB (catedre, facultăți) în organizarea de evenimente	Permanent
Continuarea co-organizării de evenimente cu parteneri instituționali și organizaționali (instituții publice, organizații non-profit, organizații non-guvernamentale)	Permanent
ntinuarea seriei de evenimente culturale cu frecvență lunară: ▪ Prietenii muzicii; ▪ Lansările de carte;	Permanent
Continuarea nivelului de implicare a Biroului de Relații Publice în evenimentele de ordin ceremonial (Doctor Honoris Causa, Professor Honoris Causa, Profesor Emerit, Membru de Onoare al Senatului Universității din București)	Permanent

Inițierea unor tipuri de evenimente noi	31.12.2012
Realizarea platformei AlumniUB	31.12.2012
Continuarea parteneriatelor cu asociații ce au drept obiectiv popularizarea științei	31.12.2012
Continuarea și inițierea de parteneriate cu publicații de popularizare a științei: - BBC Science Focus România: Plasare de articole lunare de popularizare a științei referitoare la proiectele și rezultatele de cercetare din Universitatea din București;	31.12.2012

VII.4 BIROUL PROGRAME COMUNITARE

Linii strategice:

1. Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS
2. Asigurarea consilierii studenților români și străini beneficiari de programe de mobilitate
3. Creșterea numărului de mobilități europene
4. Creșterea numărului de proiecte comunitare din cadrul programului LLP

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Creșterea numărului de parteneriate ERASMUS	Permanent
Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS	Permanent
Organizarea de cursuri intensive de limbă română pt. studenții străini Erasmus (EILC)	30.09.2012
Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare sociala (în colaborare cu Departamentul Servicii pentru Studenți al UB şi ERASMUS Student Network – ESN UniBuc)	Semestrial
Asistența și consilierea în gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP)	Permanent
Sprijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și Programul CEEPUS	Semestrial
Eficientizarea procedurilor specifice pentru programele comunitare LLP	Permanent

VII.5. DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ

Linii strategice:

1. Creşterea eficienței şi efecacității utilizării resurselor financiare la nivelul UB şi la nivelul fiecărui centru de cost
2. Implicarea tuturor structurilor Universității din București în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli
3. Creşterea ponderii sumelor încasate din venituri proprii (cercetare, microproducție, contracte cu agenți economici, sponsorizări, taxe, venituri din activitatea căminelor şi cantinei, fonduri structurale, fonduri europene) în venituri totale UB
4. Creșterea ponderii investițiilor la nivelul UB
5. Elaborarea și / sau îmbunătățirea sistemului de standarde și proceduri
6. Elaborarea unor sisteme de asigurare a calității la nivelul Direcției
7. Asigurarea unui sistem eficient de comunicare inter- și intrainstituțional

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Descentralizarea execuției bugetului de venituri şi cheltuieli la nivelul fiecărui centru de cost (domeniu de studiu/licență, master, doctorat respectiv la nivelul fiecărei activități generatoare de venituri)	Permanent
Efectuarea de analize periodice cu privire la execuția bugetului/centre de cost precum şi optimizarea acestuia	Permanent
Asigurarea unei informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor	Permanent
Crearea unui sistem informatic cu acces limitat care să permită vizualizarea situațiilor financiare pe facultăți	30.06.2012
Asigurarea transparenței utilizării fondurilor UB	Permanent
Îmbunătățirea procedurii de evaluare a personalului din cadrul Direcției	Permanent

Angajarea de personal calificat în cadrul Direcției	31.12.2012
Achiziționarea de softuri performante în evidența contabilă	31.12.2012
Lichidarea problemelor restante in inventarierea patrimoniului UB	31.12.2012
Perfecționarea și responsabilizarea administratorilor șefi de facultate	31.12.2012
Implementarea unui sistem de normare a consumurilor	31.12.2012

Biroul Fonduri Structurale

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consilierea echipelor de lucru interesate de depunerea proiectelor finanțate din fonduri structurale având ca solicitant sau partener Universitatea din București	Permanent
Îmbunătățirea procesului de rambursare a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri structurale	Permanent
Elaborarea și îmbunătățirea procedurilor de lucru în relația cu echipele de implementare a proiectelor și compartimentele universității	Permanent
Crearea și dezvoltarea unui sistem coerent de comunicare a informației către diferiți beneficiari	Permanent
Creșterea ponderii veniturilor provenite din proiecte cofinanțate din fonduri structurale din totalul veniturilor Universității din București	Permanent
Schimburi de experiență cu universitățile din România care au departamente specializate de fonduri structurale	Permanent

Finalizarea proiectelor de burse doctorale	31.12.2012
Angajarea de personal calificat și perfecționarea celui existent	31.12.2012

Biroul Achiziții

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Extinderea şi dezvoltarea serviciilor de achizitii publice din Universitatea din Bucuresti	Permanent
Implicarea mai susținută a tuturor colaboratorilor în rezolvarea procedurilor de achizitii publice si crearea unei tranaparente totale asupra achizitiilor publice desfasurate de catre Universitatea din Bucuresti	Permanent
Aplicarea unor standarde superioare de calitate pentru activitatea personalului din cadrul Biroului de Achizitii	Permanent
Creșterea ponderii achizițiilor electronice în total UB	31.12.2012

ACȚIUNI PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR

I. Obiectivul „ **Extinderea şi dezvoltarea serviciilor de achizitii publice din Uuniversitatea din Bucuresti”poate fi atins prin:**

1. Informarea asupra tuturor problemelor legate de procedurile de achizitie si legislatia in acest domeniu
2. Consiliere si orientare pentru alegerea corecta a procedurilor de achizitii in conformitate cu planul de achizitii si legislatia in vigoare
3. Informarea facultatilor, departamentelor, centrelor cu privire la schimbarile aparute in

legislatia de achizitii

4. Organizarea de sedinte informative cu scopul creerii unui flux fluent al desfasurarii procedurilor.
5. Informarea prin site-ul Universitatii din Bucuresti cu privire la actele necesare, procedurile si fluxurile de achizitii publice.
6. Monitorizarea activitatii de achizitii la nivel de Universitate
7. Actualizarea site-ului UB cu informatii destinate achizitiilor publice
8. Implementarea unor fluxuri de urmarire a documentelor de achizitii.
9. Corelarea Biroului de Achizitii in concordanta cu schimbarile legislative si cu schimbarile facute de catre organismele abilitate cu privire la supravegherea achizitiilor si desfasurarea procesului online de achizitii.

II. Implicarea mai susținută a tuturor colaboratorilor în rezolvarea procedurilor de achizitii publice si crearea unei tranaparente totale asupra achizitiilor publice desfasurate de catre UB se poate realiza prin urmatoarele actiuni :

1. Reorganizarea structurala a Biroului de Achizitii prin crearea de departamente distincte in ceea ce priveste licitatiile, gestionarea contractelor si procedurile SEAP
2. Mentinerea si imbunatatirea relatiilor directe cu responsabilii din cadrul facultatilor, departamentelor si centrelor de cercetare cu privire la achizitiile publice.
3. Consolidarea relatiilor cu organismele abilitate de supraveghere si derulare a activitatii achizitiilor publice in vederea indeplinirii cu succes a procesului de achizitii la nivel de Universitate
4. Coordonarea si eficientizarea activitatii de gestionare a bunurilor (si marfurilor)
5. Modernizarea sistemului de gestiune prin crearea unui flux informational eficient
6. Informatizarea gestiunii

III. Aplicarea unor standarde superioare de calitate pentru activitatea personalului din cadrul Biroului de Achizitii se va concretiza in urmatoarele actiuni:

1. Implementarea unui soft de achizitii care sa eficientizeze acest proces in cadrul facultatilor, departamentelor si centrelor de cercetare
2. Utilizarea eficienta a resurselor financiare proprii
3. Finalizarea informatizarii si interconectarea acestor informatii intr-o retea proprie

4. Identificarea unor cursuri de specializare in domeniul achizitiilor si gestiunii si specializarea cat mai multor persoane in acest domeniu
5. Perfectionarea profesionala a administratorilor de facultate, centre de cercetare prin organizarea de cursuri de achizitii.

VII.6. DIRECȚIA TEHNICĂ

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Finalizarea obiectivului de investiții: spații de învățământ și cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	31.12.2012
Spații de învățământ și spații administrative pentru noul sediu al Rectoratului UB: - Obținerea autorizației de construcție - Obținerea avizului de defrișare în zonă - Efectuarea licitației de execuție a lucrărilor - Efectuarea licitației de dirigenție de șantier - Demararea lucrărilor de execuție	31.12.2012
Platforma de cercetare în biologie și ecologie sistemică: - Efectuarea licitației de execuție a lucrărilor - Efectuarea licitației de dirigenție de șantier - Demararea lucrărilor de execuție	31.12.2012
Reabilitarea serelor noi și vechi ale Grădinii Botanice: - Reabilitarea unei părți a Corpului C	31.12.2012
Reabilitarea învelitorii Facultății de Drept	31.12.2012
Reabilitarea și consolidarea aripei Vasile Pârvan	31.12.2012

Fluidizarea sistemului operațional de execuție a lucrărilor de reparații curente și reabilitări	Permanent
Reabilitarea technica a Facultatii de Teologie Ortodoxa (mansardare)	31.12.2012

VII.7. Direcția Spații de Învățământ

Plan de implementare:

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Darea în folosință a obiectivului de investiții: spații de învățământ și cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	31.12.2012
Amenajarea spațiilor din Panduri preluate de la ECOIND pentru Facultatea de Administrație și Afaceri și Facultatea de Chimie	30.09.2012
Creșterea gradului de confort, ambient și siguranță a tuturor spațiilor de învățământ ale Universității din București	Permanent
Eficientizarea utilizării resurselor necesare administrării spațiilor de învățământ	Permanent

VII.6 DIRECȚIA JURIDICĂ

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Reprezentarea instituției în fața instanțelor judecătorești, precum și a celorlalte autorități ale statului	Permanent
Asistența, consultanța și reprezentarea juridică a instituției în raport cu terțe persoane fizice sau juridice	Permanent

Participarea la negocieri și concilieri directe	Permanent
Consultații și cereri cu caracter juridic cu privire la aspectele legale care privesc activitatea instituției	Permanent
Întocmirea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale	Permanent
Întocmirea și / sau avizarea actelor cu caracter juridic	Permanent
Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare	Permanent
Semnarea, la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic emanate de la instituție	Permanent
Continuarea demersurilor în vederea câștigarării definitive și irevocabile a litigiului, având ca obiect acțiunea în constatarea dreptului de proprietate asupra imobilului din Șoseaua Panduri nr. 90 ocupat de IPROMED S.A.	Conform termenelor de instanță
Continuarea demersurilor în vederea rectificării Hotărârii de Guvern prin care se atribuie lui SC. IPROMED S.A. spațiul din Șos. Panduri nr. 90	Conform termenelor legale
Continuarea demersurilor în vederea câștigării definitive și irevocabile a Litigiului având ca obiect acțiunea în constatarea dreptului de proprietate asupra căminului studențesc din Șos. Fundeni, în contradictoriu cu Sect. 2 și Municipiul București	Conform termenelor de instanță
Continuarea demersurilor în vederea câștigării a Litigiului în contradictoriu cu Asociația Salvați Bucureștiul care să conducă la edificarea spațiilor de învățământ și de cazare ale Facultății de Sociologie și Asistență Socială	Conform termenelor de instanță
Rectificarea Ordinului M.E.C.T.S. privind atestarea dreptului de proprietate al Universității din București asupra imobilului din Schitu Măgureanu în sensul îndreptării erorii materiale cu privire la numărul sectorului	31.12.2012

Înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate asupra Imobilului din Schitu Măgureanu	Conform termenelor de instanță
Comasarea imobilului din Șos. Panduri nr. 90	Conform termenelor legale
Inițierea și/sau continuarea demersurilor în vederea câștigării a proceselor privind recuperarea debitelor existente la data de 31.12.2011 în condițiile în care ne sunt furnizate datele necesare de către departamentele abilitate în acest sens conform procedurii aprobate de Consiliul de Administrație al Universității din București din 22.02.2012 (Procedură în vederea stabilirii unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidență a situației încasărilor provenite din cotractele de închiriere încheiate cu terții), precum și a tuturor celorlalte litigii aflate pe rolul instanțelor judecătorești.	Conform termenelor de instanță
Întocmirea Regulamentului de Organizare Internă, precum și a altor regulamente menite să contribuie la eficientizarea derulării activităților desfășurate la nivelul UB	31.12.2012
Înființarea Asociației ”Asociația Editorială a Universității din Bucureşti”	Conform termenelor legale

VII.7 DEPARTAMENTUL IT&C

1. Modernizarea structurii IT&C date si voce prin interconectarea sediilor Universitatii Bucuresti in VPN, cablare strucurata si acoperire cu wireless cu acces gratuit pentru studentii si personalul UB.

Noua infrastructura va deveni un suport de comunicatii pentru o arie vasta de aplicatii: noi sisteme informatice dedicate procesului educational si administrativ, video sharing, management centralizat al procesului de învatamant, acces internet wireless, acces internet de mare viteza, difuzare si colectare de date, videoconferinte, voce, monitorizare si control de sisteme, antivirus cu management centralizat, acces VPN, promovare electronica UB, interventie proactiva si prevenirea incidentelor, accesul facil la bazele de date ale revistelor online, integrare voce, date, video. Se vor reduce costurile si se va mari performanta si securitatea retelei si accesului la internet.

2. Implementarea unei solutii de management Centralizat al Infrastructurii Universitatii Bucuresti (4000 de PC-uri si 200 Servere)

Infrastructura construita trebuie sustinuta de o solutie de management centralizat prin urmatoarele produse:

- Active Directory pentru a gestiona eficient utilizatori, computere, grupuri, imprimante, aplicatii si alte obiecte dintr-o locatie sigura, centralizata,

- SCCM - Solutia de management si administrare servere si statii de lucru.

- Antivirus

3. Licentierea Resurselor Software(4000 de PC-uri si 200 Servere)

Eliminarea riscurilor legale, de imagine si de securitate generate de utilizarea software-ului fara licenta in cadrul Universitatii Bucuresti si gestionarea resurselor software.

VII.8. DIRECȚIA PATRIMONIU IMOBILIAR

Linii strategice:

a. Organizarea de activități ce contribuie la generarea de venituri extrabugetare;
b. Organizarea de activitati menite sa asigure bunul mers al procesului didactic;
c. Organizarea de activitati ce conduc la modernizarea bazei materiale a Universitatii din București;
d. Elaborarea și / sau îmbunătățirea sistemului de standarde și proceduri
e. Elaborarea unor sisteme de asigurare a calității la nivelul Direcției
f. Asigurarea unui sistem eficient de comunicare inter- și intrainstituțional

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Eficientizarea activității desfasurate la terenurile de sport ale UB prin crearea unui sistem eficient de rezervari, prin realizarea unei promovari corespunzatoare a serviciilor oferite precum si prin reorganizarea sistemului de incasari.	Permanent
Eficientizarea activitatilor privind inchirierea spatiilor temporar disponibile ale Universitatii din București. Vor fi renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici si vor fi incheiate noi contracte pentru spatiile temporar disponibile scoase la licitatie	Permanent
Inventarierea imobilelor apartinand Universitatii din București	31.12.2012
Intabularea imobilelor apartinând Universitatii din București	Periodic
Organizarea eficienta a personalului cu atributii de paza in Universitatea din București	Permanent
Incheierea lunara a contractelor subsecvente de paza cu firma ce asigura paza imobilelor apartinand Universitatii din București	Lunar

Organizarea si eficientizarea activității garajului Universitatii din București (reducerea consumului de carburanti prin eficientizare sistemului de programare a curselor)	Permanent
Organizarea eficienta a sistemului de cazare in apartamentele apartinand Universitatii din București	Permanent
Organizarea eficienta a personalului cu atributii de curatenie in curtea rectoratului si asigurarea activitatilor curente de curatenie si ingrijire curte	Permanent
Optimizarea accesului auto in curtea Rectoratului	Permanent
Activitati de toaletare si defrisare copaci din imobilele administrate de DPI	Ocazional
Amenajarea terenului de sport multifunctional din incinta bazei sportive a Facultatii de Drept - Rectorat;	31.12.2012
Asigurarea unei informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor	Permanent
Îmbunătățirea procedurii de evaluare a personalului din cadrul Direcției	Permanent
Angajarea de personal calificat în cadrul Direcției	31.12.2012
Coordonarea si eficientizarea activitatilor desfasurate de catre urmatoarele departamente aflate in subordinea Directiei Patrimoniu Imobiliar: Gradina Botanica; Casa Universitarilor; Statiunea de Cercetari Sinaia; Centrul de administrare a geoparcului dinozaurilor – Tara Hategului; Statiunea de cercetari Braila; Centrul de studii si cercetari Sighisoara; Statiunile de cercetare Orsova, Greatca, Eselnita, Sfantu Gheorghe, Caldarusani, Macin	Permanent